

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

Informazioni personali

Nome **Bonaldo Stefania**
Telefono 049 9481911
Fax 049 9481968

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **01-01-2018**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro Residenziale per Anziani di Cittadella
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico (Ipab). Servizi sanitari e socio assistenziali.
 - Tipo di impiego Economo - RSPP
 - Principali mansioni e responsabilità Istruttorie procedure di acquisto di bene/servizi. Referente servizio manutenzione. Amministratore di sistema. Rspp
- Date (da – a) **2008 – 30-09-2018**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro Residenziale per Anziani di Cittadella
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico (Ipab). Servizi sanitari e socio assistenziali.
 - Tipo di impiego Economo
 - Principali mansioni e responsabilità Istruttorie procedure di acquisto di bene/servizi. Referente servizio manutenzione. Amministratore di sistema.
- Date (da – a) **2001 – 2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro Residenziale per Anziani di Cittadella
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico (Ipab). Servizi sanitari e socio assistenziali.
 - Tipo di impiego Istruttore amministrativo
- Date (da – a) **1998 -2001**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro Residenziale per Anziani di Cittadella
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico (Ipab). Servizi sanitari e socio assistenziali.
 - Tipo di impiego Collaboratore Professionale

- Date (da – a) **1997 – 1998**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Montebelluna
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
 - Tipo di impiego Collaboratore Professionale (Servizi demografici)

- Date (da – a) **1989 – 1996**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ergon Informatica
 - Tipo di azienda o settore Software House
 - Tipo di impiego Programmatore sistemi IBM – formazione personale su vari applicativi

- Date (da – a) **1986 - 1989**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consulente del Lavoro
 - Tipo di azienda o settore Collaboratore
 - Tipo di impiego

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **2018**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione C.I.P.A. Veneto /Form & R
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Modulo B formazione RSPP

- Date (da – a) **2017**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione C.I.P.A. Veneto / Form & R
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Modulo A e C formazione RSPP

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Form & R</p> <p>La conciliazione obbligatoria e la gestione assicurativa L. 24/2017 – Disposizioni in materia di Sicurezza delle cure e della persona assistita, nonché in materia di responsabilità professionale degli esercenti le professioni.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2016</p> <p>Centro Studi Amministrativi Alta Padovana</p> <p>Mini Master in appalti pubblici</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2013</p> <p>Venezia Studi Srl</p> <p>Gli acquisti nella Pubblica Amministrazione Locale dopo la Spending Review. Esercitazione pratica sull'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2005</p> <p>Cra Cittadella – dott. Cotta Roberto</p> <p>Clima e cultura organizzativa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2004 - 2005</p> <p>FSE Cittadella</p> <p>Sistemi informatici e nuove tecnologie di rete</p>

- Date (da – a) **1998**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FSE – ECIPA VENETO – REGIONE VENETO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Supervisor di sistema ed attività Edp

- Date (da – a) **1986**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale A. Martini di Castelfranco Veneto
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma di Ragioniere e Programmatore

**CAPACITA' E COMPETENZE
PERSONALI**

INGLESE Base
FRANCESE Base

**CAPACITA' E COMPETENZE
TECNICHE**

Ottima conoscenza del PC e dei principali sistemi di Office Automation – Sistema operativo Windows – Fogli elettronici: Word, Excel, Access, Power Point, Publisher, Picture Manager, Adobe Acrobat – Browser Internet e Posta Elettronica.